

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ"

ПРИКАЗ

« 23 » 03 2020

№ 149

О введении режима
«Повышенная готовность»

В целях обеспечения исполнения требований Поручения Главы Республики Крым от 19.03.2020 № 1/01-32/1695, на основании письма председателя Совета министров Республики Крым от 20.03.2020 № 1/10059/01-17/5, приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 20.03.2020 № 571, в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести режим «Повышенная готовность» в МКУ «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» (далее – Управление).
2. Установить категории лиц из числа муниципальных служащих Управления, имеющих право на изменение режима труда на дистанционную форму:
 - беременные и многодетные;
 - женщины, имеющие малолетних детей;
 - лица предпенсионного и пенсионного возраста;
 - инвалиды;
 - лица, которые следуют к месту службы несколькими видами общественного транспорта.
3. Заведующему сектором информатизации и кадровой работы Управления (Иванова Я. В.):
 - 3.1. Организовать измерение температуры тела сотрудников Управления при входе в служебное здание, расположенное по адресу: г. Феодосия, ул. Русская, 4.
 - 3.2. Организовать незамедлительное предоставление информации об установлении фактов обнаружения температуры тела 37,2 и выше у лиц из числа муниципальных служащих Управления в Отдел муниципальной службы и наград Администрации города Феодосии Республики Крым.
 - 3.3. Довести до отстраненных от работы муниципальных служащих информацию о необходимости вызвать врача и по итогам его посещения проинформировать непосредственного руководителя и Отдел муниципальной службы и наград Администрации города Феодосии Республики Крым о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.
 - 3.4. Обеспечить доведение до муниципальных служащих, убывающих в отпуск, о необходимости информирования Отдела муниципальной службы и наград Администрации города Феодосии Республики Крым о местах проведения отпуска, маршруте следования.
 - 3.5. Оказывать содействие муниципальным служащим Управления в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому (при необходимости).
 - 3.6. Обеспечивать информирование граждан об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации на официальном сайте Управления и информационных стендах, расположенных в здании Управления.

- 3.7. Обеспечить размещение на входе в здание по адресу г. Феодосия, ул. Русская, 4 бокса для приема входящей корреспонденции для последующей регистрации указанных документов.
4. Установить, что лица из числа муниципальных служащих Управления, изменившие режим труда на дистанционный, обязаны:
 - использовать систему электронного документооборота «Диалог» дистанционно;
 - ежедневно предоставлять отчеты об исполнении должностных обязанностей на электронный адрес Управления с предоставлением их на бумажном носителе после окончания работы в дистанционном режиме.
5. Установить, что форма отчета об исполнении должностных обязанностей лицами из числа муниципальных служащих Управления определяется начальником Управления самостоятельно.
6. Руководителям подведомственных Управлению учреждений:
 - 6.1. обеспечить введение режима «Повышенная готовность» во вверенных учреждениях;
 - 6.2. издать приказ, содержащий следующие положения:
 - перечень должностей работников, которые могут осуществлять дистанционно профессиональную деятельность без ущерба для эффективности функционирования учреждения, учитывая важность и значимость стоящих перед ним задач;
 - порядок организации дистанционной профессиональной деятельности, включая в себя форму заявления работника о намерении осуществлять дистанционную профессиональную деятельность;
 - порядок организационно-технического обеспечения деятельности работников, которые осуществляют дистанционную профессиональную деятельность;
 - иные положения, необходимые для обеспечения надлежащего исполнения должностных обязанностей при осуществлении дистанционной профессиональной деятельности.
 - 6.3. учесть, что в дистанционном формате не может осуществляться работа с информацией ограниченного доступа, документами, имеющими различные ограничительные пометки («для служебного пользования» и др.) и иными документами, доступ к которым работника должен осуществляться с соблюдением требований к работе с соответствующей информацией.
 - 6.4. В целях исключения спорных ситуаций принимать решение на основании личного заявления работника об осуществлении дистанционной профессиональной деятельности (рекомендуемый образец прилагается). В заявлении указывать срок осуществления дистанционной профессиональной деятельности, исходя из того, что дистанционная профессиональная деятельность носит срочный характер в связи с особыми условиями и ограничена периодом проведения соответствующих мероприятий, направленных на нераспространение новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV).
 - 6.5. Принятие решения о переводе на дистанционную профессиональную деятельность оформлять заключенным по взаимному согласию сторон дополнительному соглашению к трудовому договору работника.
 - 6.6. Решение о переводе работника на условия дистанционной профессиональной деятельности оформлять соответствующим внутренним приказом.
 - 6.7. Учитывать, что при осуществлении профессиональной деятельности дистанционно на работника законодательство об образовании, трудовое законодательство (включая вопросы оплаты труда, предоставления гарантий и компенсаций) и локальные акты учреждения распространяются в полном объеме.
 - 6.8. При введении дистанционной профессиональной деятельности руководствоваться особенностями регулирования отношений, связанных с охраной труда и обязательным социальным страхованием на случай временной нетрудоспособности

и в связи с материнством, установленных частью седьмой статьи 312.1 и статьей 312.3 Трудового кодекса Российской Федерации.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Н. Д. Гуменная