

Тесты для руководителей общеобразовательных учреждений

**1. Официальным источником опубликования нормативных правовых актов Министерства образования и науки РФ является:**

1. «Вестник образования».
2. «Бюллетень Министерства образования и науки РФ».
3. «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти».
4. «Собрание законодательства РФ».

**2. Основные положения о правах ребенка закреплены в (во):**

1. Конвенции о правах ребенка.
2. Всеобщей декларации прав человека.
3. Конституции РФ.
4. Международном пакте о гражданских правах.

**3. Метод обучения, при котором учащийся сам ставит проблему, находит пути ее решения, оформляет и представляет результат, называется:**

1. эвристическим.
2. репродуктивным.
3. проектным.
4. проблемным.

**4. К использованию в образовательном учреждении допускаются учебники:**

1. рекомендованные и утвержденные Минобрнауки РФ.
2. любые, выбранные педагогом из перечня, рекомендованного образовательным учреждением.
3. рекомендованные методической службой.
4. предложенные издателем учебной литературы.

**5. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работником и работодателем называется:**

1. трудовым договором.
2. коллективным договором.
3. двусторонним договором.
4. трудовым соглашением.

**6. Выберите приоритетный показатель, которым должен руководствоваться учитель при выборе программы по предмету:**

1. Объем программы.
2. Наличие грифа Министерства образования и науки РФ.
3. Учет в программе возрастных особенностей ученика.
4. Содержание программы.

**7. При выборе учебно-методического комплекта учитель ориентируется на:**

1. наличие данного УМК в Федеральном перечне.
2. полноту и целостность УМК.
3. год издания учебника.
4. все перечисленное.

**8. Назовите образование, которое в соответствии с Конституцией Российской Федерации является обязательным и доступным**

1. высшее образование.
2. среднее профессиональное образование.
3. основное общее образование.
4. среднее (полное) общее образование.

**9. При приеме в школу администрация образовательного учреждения обязана познакомить обучающегося и его родителей с:**

1. должностными инструкциями учителей, которые будут вести занятия с ребенком.
2. Уставом образовательного учреждения.
3. коллективным трудовым договором.
4. правилами внутреннего трудового распорядка.

**10. Источник учебной информации, раскрывающий в доступной для учащихся форме предусмотренное образовательными стандартами содержание – это:**

1. Учебник.
2. Учебный план.
3. Учебная программа.
4. Рабочая тетрадь.

**11. Когда мы говорим об инклюзивном образовании, мы имеем в виду образование:**

1. организованное особо комфортным образом для детей-инвалидов.
2. приспособленное к различным нуждам всех детей, что обеспечивает доступ к образованию для детей с особыми потребностями.
3. приспособленное к дистанционному обучению всех детей.
4. организованное на одной территории для детей с разными видами ограничений по здоровью.

**12. Создание условий для получения детьми среднего (полного) общего образования согласно Семейному кодексу РФ возлагается на:**

1. органы управления образованием.
2. родителей (законных представителей).
3. общеобразовательное учреждение.
4. учредителя.

**13. Система оплаты труда работников государственного образовательного учреждения устанавливается:**

1. Учредителем.
2. Коллективным договором, соглашением и (или) локальными нормативными актами образовательного учреждения.
3. исполнительным органом государственной власти субъекта РФ.
4. постановлением Правительства РФ.

**14. Учебная нагрузка, режим занятий обучающегося в общеобразовательном учреждении определяется:**

1. решением Совета образовательного учреждения.
2. Уставом образовательного учреждения на основе рекомендаций, согласованных с органами здравоохранения.
3. расписанием учебных занятий.
4. СанПинами.

**15. Режим рабочего времени всех работников образовательного учреждения в каникулярный период устанавливается:**

1. решением муниципального органа управления образованием.
2. локальными актами учреждения.
3. решением педагогического совета образовательного учреждения.
4. решением общественных органов управления образовательным учреждением.

**16. Для педагогических работников образовательных учреждений, согласно Трудовому Кодексу и закону РФ «Об образовании» устанавливается сокращенная рабочая неделя:**

1. 18 часов.
2. 24 часа.
3. 36 часов.
4. 40 часов.

**17. Методика обучения представляет собой:**

1. проекцию прикладной психологии на соответствующий учебный предмет.

2. совокупность приёмов, с помощью которых происходит целенаправленно организованный, планомерно и систематически осуществляемый процесс овладения знаниями, умениями и навыками.
3. науку, исследующую цели и содержание, закономерности, средства, приемы, методы и системы обучения.
4. отрасль прикладной науки, исследующую закономерности обучения определенному предмету.

**18. Как называется документ, дающий право использования учебно-методического материала для осуществления образовательной деятельности**

1. Федеральный перечень, допущенных и рекомендованных УМК к использованию в государственных ОУ.
2. Учебная программа.
3. Рабочая программа учителя, на основании которой он осуществляет обучение в конкретной учебной среде.
4. Диплом образовательного учреждения о высшем образовании, дающий право ведения профессиональной деятельности в предметной области.

**19. Закону РФ «Об образовании» соответствует следующая классификация образовательных учреждений:**

1. учреждения частные, общественных и религиозных организаций, смешанные.
2. общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, кооперативы образовательного профиля.
3. учреждения общеобразовательные, профессионального образования, дополнительного образования.
4. государственные, муниципальные, негосударственные образовательные учреждения.

**20. К числу возрастных кризисов не относится:**

1. кризис трех лет.
2. кризис семи лет.
3. кризис подросткового возраста.
4. кризис восьми лет.

**21. Гражданин Российской Федерации может самостоятельно осуществлять в полном объеме свои права и обязанности:**

1. с 14 лет.
2. с 16 лет.
3. с 18 лет.
4. с 25 лет.

**22. С какого возраста детей начинается обучение в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования?**

1. С достижения детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
2. С достижения детьми возраста семи лет.
3. С достижения ими возраста шести лет пяти месяцев, но не позже достижения ими возраста семи лет.
4. С любого возраста детей по заявлению родителей или лиц, их заменяющих.

**23. В какой срок работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам, узнав о нарушении своих прав?**

1. В течение недели.
2. В течение одного календарного месяца со дня нарушения прав.
3. В трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.
4. В течение шести месяцев.

**24. График ежегодных отпусков работников утверждается приказом руководителя:**

1. В конце учебного года.
2. В начале календарного года.

3. Не позднее, чем за две недели до конца календарного года.
4. Не позднее, чем за месяц до выхода работника в отпуск.

Тесты для руководителей дошкольных образовательных учреждений

**1. Официальным источником опубликования нормативных правовых актов Министерства образования и науки РФ является:**

1. «Вестник образования».
2. «Бюллетень Министерства образования и науки РФ».
3. «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти».
4. «Собрание законодательства РФ».

**2. Основные положения о правах ребенка закреплены в (во):**

1. Конвенции о правах ребенка.
2. Всеобщей декларации прав человека.
3. Конституции РФ.
4. Международном пакте о гражданских правах.

**3. В дошкольном возрасте наиболее интенсивно развивается:**

1. наглядно-образное мышление.
2. наглядно-действенное мышление.
3. логическое мышление.
4. пространственное мышление.

**4. Каналом восприятия информации не является:**

1. аудиальный;
2. визуальный
3. кинестетический;
4. эмоциональный.

**5. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работником и работодателем называется:**

1. трудовым договором.
2. коллективным договором.
3. двусторонним договором.
4. трудовым соглашением.

**6. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:**

1. перевод на нижеоплачиваемую должность.
2. увольнение по соответствующим основаниям.
3. лишение доплат, надбавок и других поощрительных выплат.
4. строгий выговор.

**7. Согласно действующему законодательству, срочный трудовой договор в обязательном порядке заключается:**

1. с поступающим на работу лицом, являющимся пенсионером по возрасту.
2. с заместителями руководителя образовательного учреждения.
3. на время исполнения обязанностей временно отсутствующего сотрудника, за которым сохраняется место работы.
4. с лицами, поступающими на работу по совместительству.

**8. Назовите образование, которое в соответствии с Конституцией Российской Федерации является обязательным и доступным**

1. высшее образование
2. среднее профессиональное образование
3. основное общее образование
4. среднее (полное) общее образование

**9. Ответственность за нарушение законодательства в области образования несут:**

1. только физические лица.

2. только должностные лица, нарушившие или допустившие нарушение законодательства.
3. только юридические лица, нарушившие законодательство.
4. все юридические или физические лица, нарушившие законодательство.

**10. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей дошкольного возраста:**

1. 5 часов;
2. 6 часов;
3. 7 часов;
7. 8 часов.

**11. Когда мы говорим об инклюзивном образовании, мы имеем в виду образование:**

1. организованное особо комфортным образом для детей-инвалидов;
2. приспособленное к различным нуждам всех детей, что обеспечивает доступ к образованию для детей с особыми потребностями;
3. приспособленное к дистанционному обучению всех детей;
4. организованное на одной территории для детей с разными видами ограничений по здоровью.

**12. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте**

1. от 2 месяцев до 7 лет ;
2. от 6 месяцев до 7 лет;
3. от 1 года до 7 лет;
4. от 1,5 лет до 7 лет.

**13. Система оплаты труда работников государственного образовательного учреждения устанавливается:**

1. Учредителем.
2. Коллективным договором, соглашением и (или) локальными нормативными актами образовательного учреждения.
3. исполнительным органом государственной власти субъекта РФ.
4. постановлением Правительства РФ.

**14. Участниками образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения являются:**

1. дети;
2. родители (законные представители);
3. педагогические работники;
4. все ответы верны.

**15. Режим рабочего времени всех работников образовательного учреждения в каникулярный период устанавливается:**

1. решением муниципального органа управления образованием.
2. локальными актами учреждения.
3. решением педагогического совета образовательного учреждения.
4. решением общественных органов управления образовательным учреждением.

**16. Согласно Закону РФ «Об образовании» организация питания в образовательных учреждениях возлагается:**

1. на организации общественного питания.
2. на образовательное учреждение.
3. на органы местного самоуправления.
4. на все вышеперечисленные организации.

**17. Методика обучения представляет собой:**

1. проекцию прикладной психологии на соответствующий учебный предмет
2. совокупность приёмов, с помощью которых происходит целенаправленно организованный, планомерно и систематически осуществляемый процесс овладения знаниями, умениями и навыками
3. науку, исследующую цели и содержание, закономерности, средства, приемы, методы и системы обучения

4. отрасль прикладной науки, исследующую закономерности обучения определенному предмету

**18. Сквозное проветривание в детском саду проводят:**

1. не менее 10 минут через каждые 1,5 часа;
2. не менее 20 минут через 3 часа;
3. ежедневно 3 раза;
4. по мере необходимости.

**19. Закону РФ «Об образовании» соответствует следующая классификация образовательных учреждений:**

1. учреждения частные, общественных и религиозных организаций, смешанные.
2. общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, кооперативы образовательного профиля.
3. учреждения общеобразовательные, профессионального образования, дополнительного образования.
4. государственные, муниципальные, негосударственные образовательные учреждения.

**20. К числу возрастных кризисов не относится:**

1. кризис трех лет
2. кризис семи лет
3. кризис подросткового возраста
4. кризис восьми лет

**21. Согласно действующему законодательству, срочный трудовой договор в обязательном порядке заключается:**

1. с поступающим на работу лицом, являющимся пенсионером по возрасту.
2. с заместителями руководителя образовательного учреждения.
3. на время исполнения обязанностей временно отсутствующего сотрудника, за которым сохраняется место работы.
4. с лицами, поступающими на работу по совместительству.

**22. Работодатель обязан известить работника о предстоящих изменениях в условиях трудового договора, вызванных организационными или технологическими причинами, не позднее, чем за:**

1. 14 дней.
2. 1 месяц.
3. 2 месяца.
4. 3 месяца.

**23. Дошкольное образовательное учреждение несет ответственность за...**

1. выполнение функций, определенных уставом.
2. соответствие форм, методов и средств организации ОП особенностям детей.
3. реализацию основной образовательной программы дошкольного образования.
4. все верно.

**24. Воспитатель дошкольного образовательного учреждения отвечает за:**

1. рациональное использование средств, поступающих из других источников.
2. комплектование групп детьми.
3. обеспечение санитарного состояния помещений и оборудования группы.
4. осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка.

Тесты для руководителей учреждений дополнительного образования

**1. Официальным источником опубликования нормативных правовых актов Министерства образования и науки РФ является:**

1. «Вестник образования».
2. «Бюллетень Министерства образования и науки РФ».
3. «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти».
4. «Собрание законодательства РФ».

**2. Основные положения о правах ребенка закреплены в (во):**

1. Конвенции о правах ребенка.
2. Всеобщей декларации прав человека.
3. Конституции РФ.
4. Международном пакте о гражданских правах.

**3. Метод обучения, при котором учащийся сам ставит проблему, находит пути ее решения, оформляет и представляет результат, называется:**

1. эвристическим.
2. репродуктивным.
3. проектным.
4. проблемным.

**4. Деятельность педагогов, ориентированная на реализацию целей образования в условиях педагогического процесса:**

1. Воспитательная работа.
2. Воспитательная система.
3. Воспитательное мероприятие.
4. Система воспитательной работы.

**5. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работником и работодателем называется:**

1. трудовым договором.
2. коллективным договором.
3. двусторонним договором.
4. трудовым соглашением.

**6. Выберите приоритетный показатель, которым должен руководствоваться учитель при выборе программы по предмету:**

1. Объем программы.
2. Наличие грифа Министерства образования и науки РФ.
3. Учет в программе возрастных особенностей ученика.
4. Содержание программы.

**7. Социализация в широком значении характеризуется как:**

1. Взаимодействие человека и общества
2. Приспособление человека к требованиям общества
3. Развитие и саморазвитие человека
4. Общественное воспитание

**8. Назовите образование, которое в соответствии с Конституцией Российской Федерации является обязательным и доступным**

1. высшее образование.
2. среднее профессиональное образование.
3. основное общее образование.
4. среднее (полное) общее образование.

**9. Нормативные критерии профессионального уровня педагогического работника**

**устанавливаются:**



1. трудовым договором.
2. квалификационными характеристиками должностей работников образования.
3. правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.
4. должностной инструкцией работника.

**10.**

**Процедура применения дисциплинарных взысканий к педагогическому работнику, допустившему нарушение Устава образовательного учреждения или норм профессионального поведения регламентируется:**

1. правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.
2. Законом РФ «Об образовании».
3. Трудовым кодексом РФ.
4. всеми перечисленными документами.

**11. Когда мы говорим об инклюзивном образовании, мы имеем в виду образование:**

1. организованное особо комфортным образом для детей-инвалидов.
2. приспособленное к различным нуждам всех детей, что обеспечивает доступ к образованию для детей с особыми потребностями.
3. приспособленное к дистанционному обучению всех детей.
4. организованное на одной территории для детей с разными видами ограничений по здоровью.

**12. Какой из нормативных правовых актов обладает наибольшей юридической силой?**

1. Указ президента РФ.
2. Постановление правительства РФ.
3. Конституция РФ.
4. Гражданский кодекс РФ.

**13. Система оплаты труда работников государственного образовательного учреждения устанавливается:**

1. Учредителем.
2. Коллективным договором, соглашением и (или) локальными нормативными актами образовательного учреждения.
3. исполнительным органом государственной власти субъекта РФ.
4. постановлением Правительства РФ.

**14. В каком нормативном правовом акте закрепляются виды дисциплинарных взысканий?**

1. Трудовой кодекс РФ.
2. Правила пожарной безопасности в РФ.
3. СанПиН РФ.
4. Закон «Об образовании».

**15. Нормативные критерии профессионального уровня педагогического работника устанавливаются:**

1. трудовым договором.
2. квалификационными характеристиками должностей работников образования.
3. правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.
4. должностной инструкцией работника.

**16.**

**Деятельность по преобразованию образовательной практики, за счет создания, распространения и освоения новых образовательных систем или их компонентов, - это:**

1. Педагогическая деятельность.
2. Инновационная деятельность.
3. Проектно-исследовательская деятельность.
4. Экспертно-аналитическая деятельность.

**17. Методика обучения представляет собой:**

1. проекцию прикладной психологии на соответствующий учебный предмет.

2. совокупность приёмов, с помощью которых происходит целенаправленно организованный, планомерно и систематически осуществляемый процесс овладения знаниями, умениями и навыками.
3. науку, исследующую цели и содержание, закономерности, средства, приемы, методы и системы обучения.
4. отрасль прикладной науки, исследующую закономерности обучения определенному предмету.

**18. Воспитание может быть рассмотрено как:**

1. Общественное явление, воздействие общества на личность.
2. Специально организованная деятельность педагогов и воспитанников для реализации целей образования в условиях педагогического процесса.
3. Целенаправленное управление процессом развития личности.
4. Все ответы верны.

**19. Закону РФ «Об образовании» соответствует следующая классификация образовательных учреждений:**

1. учреждения частные, общественных и религиозных организаций, смешанные.
2. общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, кооперативы образовательного профиля.
3. учреждения общеобразовательные, профессионального образования, дополнительного образования.
4. государственные, муниципальные, негосударственные образовательные учреждения.

**20. К числу возрастных кризисов не относится:**

1. кризис трех лет.
2. кризис семи лет.
3. кризис подросткового возраста.
4. кризис восьми лет.

**21. Гражданин Российской Федерации может самостоятельно осуществлять в полном объеме свои права и обязанности:**

1. с 14 лет.
2. с 16 лет.
3. с 18 лет.
4. с 25 лет.

**22.**

**Деятельность, результатом которой является создание новых материальных и духовных ценностей является:**

1. творчество.
2. труд.
3. созидание.
4. обучение.

**23. В какой срок работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам, узнав о нарушении своих прав?**

1. В течение недели.
2. В течение одного календарного месяца со дня нарушения прав.
3. В трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.
4. В течение шести месяцев.

**24. График ежегодных отпусков работников утверждается приказом руководителя:**

1. В конце учебного года.
2. В начале календарного года.
3. Не позднее, чем за две недели до конца календарного года.
4. Не позднее, чем за месяц до выхода работника в отпуск.